



**KARTA ZGŁOSZENIA
STOISKA
DOŻYNKI GMINNE 2021**

Imię i nazwisko przedstawiciela	
Nazwa firmy	
Adres prowadzenia działalności	
Telefon kontaktowy (służbowy)	
Adres poczty e-mail (służbowy)	
Dane do faktury	
NIP	
Opis asortymentu	
Wymiar stoiska	

Organizator nie zapewnia namiotów, stołów oraz krzeseł na stoisku.

.....
(Data i podpis reprezentanta)

OŚWIADCZENIE

Wyrażam zgodę na użycie mojego wizerunku, utrwalonego z dobrowolnym udziałem w chwili trwania imprezy, w celu promocji Domu Kultury „Uśmiech” - wizerunek będzie zamieszczony na stronach internetowych Domu Kultury „Uśmiech”.

Zapoznałem (-am) się z treścią klauzuli informacyjnej, w tym z informacją o celu i sposobach przetwarzania danych osobowych oraz prawie dostępu do treści swoich danych i prawie ich poprawiania.

Ożarów Mazowiecki, dnia 2021r.

.....
(podpis osoby udzielającej oświadczeń)

1. Administratorem danych osobowych jest Dom Kultury „Uśmiech”, zlokalizowany przy ul. Poznańskiej 165 w Ożarowie Mazowieckim, 05-850 Ożarów Mazowiecki.
2. Z Administratorem danych można się kontaktować pisemnie, za pomocą poczty tradycyjnej na adres: ul. Poznańska 165, 05-850 Ożarów Mazowiecki lub drogą e-mailową pod adresem: sekretariat@dkusmiech.eu.
3. Administrator danych wyznaczył Inspektora Ochrony Danych – Pana Łukasza Grabowskiego, z którym można się kontaktować za pomocą poczty tradycyjnej na adres Administratora danych lub drogą e-mail pod adresem: sekretariat@dkusmiech.eu.
4. Dane osobowe są przetwarzane na podstawie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) oraz Ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości i Ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny.
5. Dane osobowe przetwarzane są w celu:
 - a) realizacji działań promocyjnych i marketingowych na podstawie udzielonej zgody na wykorzystanie wizerunku – art. 6 ust. 1 lit. a RODO;
 - b) realizacji zawartej umowy – art. 6 ust. 1 lit. b RODO;
 - c) realizacji przepisów prawa podatkowego i finansowo-księgowych – art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
 - d) egzekucji roszczeń, prowadzenia postępowań sądowych, arbitrażowych i mediacyjnych lub obrony przed ewentualnymi roszczeniami - art. 6 ust. 1 lit. f RODO.
6. Dane osobowe otrzymaliśmy bezpośrednio od osoby, której dane dotyczą.
7. Administrator danych nie zamierza przekazywać danych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
8. Administrator danych będzie przekazywał dane osobowe innym podmiotom jedynie na podstawie przepisów prawa, w tym w szczególności do: Urzędu Skarbowego lub w ramach zawartych umów powierzenia przetwarzania danych osobowych na polecenie Administratora danych.
9. Dane osobowe będą przetwarzane przez Administratora danych przez 5 lat od końca roku kalendarzowego, w którym została zawarta umowa. Dane których nie ma obowiązku przechowywać, będą niszczone niezwłocznie po zakończeniu działania, którego dotyczą.
10. Osoba, której dane dotyczą ma prawo do żądania od Administratora danych dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych.
11. Skargę na działania Administratora danych można wnieść do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
12. Udostępnienie danych osobowych wynikających z przepisów prawa jest wymogiem koniecznym do zawarcia umowy i korzystania z usług Administratora danych. Niepodanie tych danych spowoduje brak możliwości realizacji umowy. Zgoda na wykorzystanie wizerunku jest dobrowolna i nie determinuje realizacji umowy bazowej.
13. Administrator danych nie będzie podejmował względem udostępnionych informacji procesów profilowania.